

Số: 277/QC-CATP-ĐHCT

Cần Thơ, ngày 18 tháng 3 năm 2015

QUY CHẾ PHỐI HỢP**Giữa Công an TP Cần Thơ và trường ĐH Cần Thơ
về công tác đảm bảo ANTT tại trường ĐH Cần Thơ**

Thực hiện Thông tư liên tịch số 34/2009/TTLT-BGDĐT-BCA ngày 20/11/2009 của Bộ GD&ĐT và Bộ Công an về việc Hướng dẫn phối hợp thực hiện công tác đảm bảo an ninh trật tự (ANTT) tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Căn cứ Thông tư số 50/2012/TT-BCA, ngày 08/8/2012 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định phân công trách nhiệm giữa Công an các cấp về một số vấn đề trong công tác tổ chức, cán bộ của lực lượng Công an nhân dân;

Căn cứ Điều 5, Chương II của Điều lệ Trường Đại học ban hành kèm theo quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ quy định về nhiệm vụ, quyền hạn, quyền tự chủ và trách nhiệm xã hội của trường đại học;

Để bảo vệ tuyệt đối an toàn về ANTT tại trường Đại học Cần Thơ. Trên kết quả thực hiện quy chế phối hợp đảm bảo ANTT giữa Công an thành phố Cần Thơ và trường Đại học Cần Thơ ký ngày 12/02/2007. Ban Giám đốc Công an TP Cần Thơ và Ban Giám hiệu trường ĐH Cần Thơ thống nhất sửa đổi, bổ sung quy chế phối hợp thực hiện công tác bảo vệ ANTT tại trường Đại học Cần Thơ như sau:

**Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

Quy chế này quy định nguyên tắc, nội dung, phạm vi và trách nhiệm phối hợp giữa các đơn vị thuộc Công an thành phố Cần Thơ và trường Đại học Cần Thơ trong công tác đảm bảo ANTT tại trường Đại học Cần Thơ. Bao gồm: Xây dựng chương trình, kế hoạch công tác; trao đổi thông tin, tình hình liên quan đến ANTT; xác minh, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, điều tra, xử lý các vụ việc vi phạm pháp luật trong lĩnh vực giáo dục đào tạo; bảo vệ an ninh nội bộ, bảo vệ bí mật nhà nước (BMNN) ở các đơn vị thuộc trường Đại học Cần Thơ; phát động phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc, phong trào phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội cho công chức, viên chức, người lao động và sinh viên trường.

Điều 2. Nguyên tắc phối hợp

1. Tuân thủ chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác giữ gìn ANCT, TTATXH, hai bên phối hợp, hỗ trợ, tạo mọi điều kiện để cùng nhau hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2. Trong quá trình phối hợp đảm bảo sự chỉ đạo, điều hành tập trung thống nhất của lãnh đạo hai cơ quan trên tinh thần chủ động phòng ngừa, phát hiện, đấu tranh làm thất bại mọi âm mưu, thủ đoạn hoạt động gây mất ANTT tại trường; phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xử lý các vấn đề về ANCT, TTATXH có liên quan đến công chức, viên chức, người lao động và sinh viên của trường.

3. Hai cơ quan xây dựng kế hoạch thực hiện theo từng thời gian, thường xuyên trao đổi thông tin, bàn bạc, thống nhất, khi xử lý, giải quyết các vấn đề liên quan đến ANTT tại trường Đại học Cần Thơ, đảm bảo sự chủ động, kịp thời, mang tính giáo dục và nhân văn cao, tạo môi trường giáo dục lành mạnh, thân thiện, nhằm đào tạo nhân lực phát triển toàn diện để xây dựng đất nước.

Chương II

NỘI DUNG PHỐI HỢP

Điều 3. Phối hợp xây dựng chương trình, kế hoạch đảm bảo ANTT tại trường Đại học Cần Thơ

1. Trường Đại học Cần Thơ giao phòng Tổ chức cán bộ, phòng Công tác sinh viên; Công an thành phố Cần Thơ giao cho phòng An ninh Chính trị nội bộ (PA83) là cơ quan thường trực tham mưu cho lãnh đạo hai cơ quan trong việc xây dựng chương trình, kế hoạch và tổ chức thực hiện, tổng hợp tình hình, báo cáo, sơ tổng kết đảm bảo việc thực hiện quy chế đạt hiệu quả cao.

2. Công an thành phố Cần Thơ và trường Đại học Cần Thơ tiến hành khảo sát, rà soát toàn bộ các phương án phối hợp nhằm đảm bảo an toàn về ANCT, TTATXH và bảo vệ tài sản của nhà trường.

Điều 4. Phối hợp trao đổi thông tin

1. Nguyên tắc trao đổi thông tin

a. Công an thành phố Cần Thơ chủ động trao đổi thông tin liên quan đến ANCT, TTATXH và những thông tin liên quan đến công tác phòng, chống tội phạm... các thông tin này đảm bảo yêu cầu về chính trị, pháp luật và nghiệp vụ.

b. Hai cơ quan giao bộ phận thường trực thường xuyên trao đổi thông tin. Hình thức trao đổi trực tiếp, bằng phương tiện thông tin liên lạc, hoặc bằng văn bản tùy theo tính chất vụ việc; đồng thời, tổng hợp, báo cáo lãnh đạo nắm và kịp thời chỉ đạo việc thực hiện nội dung quy chế đề ra.

2. Nội dung trao đổi thông tin

a. Phối hợp trong việc tuyên truyền, phổ biến tình hình chính trị, thời sự, phương thức, thủ đoạn hoạt động của các thế lực thù địch, âm mưu “diễn biến hòa bình” để công chức, viên chức, người lao động và sinh viên... nâng cao ý thức cảnh giác, có nhận thức đúng và hành động đúng.

b. Thông tin phục vụ nhiệm vụ bảo vệ chính trị nội bộ: Thông tin về những cán bộ, công chức viên chức, đảng viên có biểu hiện, hành vi cơ hội chính trị, bè phái gây mất đoàn kết nội bộ, vi phạm nguyên tắc tập trung dân chủ của Đảng; những biểu hiện hoạt động vi phạm pháp luật.

c. Thông tin liên quan đến công tác đảm bảo an ninh trên lĩnh vực giáo

dục và đào tạo, trao đổi nội dung, kết quả hoạt động của các hội nghị, hội thảo quốc tế, đoàn vào, đoàn ra, chương trình, dự án có yếu tố nước ngoài liên quan đến công tác đảm bảo an ninh, trật tự.

d. Thông tin liên quan đến các tài liệu về khoa học kỹ thuật phục vụ công tác nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ. Khi có yêu cầu, các đơn vị liên quan của hai đơn vị phối hợp thực hiện.

đ. Thông tin kiểm tra, xác minh về cán bộ, công chức viên chức, đảng viên được bố trí công tác tại những bộ phận thiết yếu, quan trọng, có nhiều BMNN; thông tin về những công chức, viên chức, người lao động, sinh viên biểu hiện hoạt động phức tạp, đáng chú ý về chính trị (nếu có); các vụ việc phức tạp xảy ra tại các đơn vị liên quan đến công tác bảo vệ an ninh trật tự; thông tin, tài liệu phục vụ công tác xác minh, điều tra và xử lý các vụ lộ, lọt tài liệu BMNN.

e. Những thông tin khác có liên quan đến công tác bảo vệ ANTT tại trường Đại học Cần Thơ.

Điều 5. Phối hợp thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước

1. Ban Giám hiệu trường Đại học Cần Thơ có trách nhiệm ban hành, tổ chức triển khai nội dung Danh mục BMNN của ngành Giáo dục, đào tạo. Đồng thời phối hợp cung cấp thông tin, tài liệu cho Công an thành phố Cần Thơ phục vụ công tác xác minh, điều tra và xử lý các vụ lộ, lọt tài liệu bảo vệ BMNN khi có yêu cầu.

2. Công an thành phố Cần Thơ hỗ trợ Nhà trường soạn thảo, ban hành các quy định về công tác bảo vệ BMNN (Danh mục BVBMNN, Nội quy BV BMNN); phối hợp thanh tra, kiểm tra công tác bảo vệ BMNN theo quy định của pháp luật; kiến nghị khắc phục sơ hở, thiếu sót trong công tác bảo vệ BMNN của Trường.

Điều 6. Phối hợp thanh tra, kiểm tra việc thực hiện pháp luật về giáo dục và đào tạo

1. Căn cứ yêu cầu công tác cụ thể, các đơn vị trực thuộc hai cơ quan phối hợp kiểm tra thực hiện pháp luật của nhà nước trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo gồm:

a. Phối hợp xây dựng kế hoạch bảo vệ các kỳ thi cấp quốc gia, các hội nghị, hội thảo quốc tế, các sự kiện trọng đại diễn ra tại trường và tiến hành phối hợp kiểm tra việc thực hiện, đảm bảo các kỳ thi đúng nội quy, quy chế của Bộ GD&ĐT.

b. Lĩnh vực khoa học công nghệ và đào tạo: Đảm bảo an ninh, an toàn các công trình nghiên cứu khoa học, đặc biệt các phòng thí nghiệm trọng điểm, những vấn đề phức tạp trong hoạt động tuyển sinh, đào tạo, cấp văn bằng, chứng chỉ đối với các loại hình đào tạo nguồn nhân lực và các hoạt động khác liên quan.

c. Lĩnh vực công nghệ thông tin: đảm bảo an toàn hệ thống thông tin, hệ thống quản lý mạng máy tính của trường và các vấn đề liên quan.

Điều 7. Phối hợp trong công tác phòng, chống tụ tập đông người, biểu tình, gây mất ANTT

1. Trách nhiệm của Công an thành phố Cần Thơ

Phối hợp trường Đại học Cần Thơ xây dựng, triển khai phương án, kế hoạch phòng chống tụ tập đông người, biểu tình, gây mất ANTT; tổ chức tập huấn, đào tạo nghiệp vụ diễn tập phương án phòng chống biểu tình, nhất là lực lượng bảo vệ; chỉ đạo Công an các đơn vị nghiệp vụ phối hợp với Nhà trường nắm chặt tình hình, xử lý kịp thời các hoạt động tụ tập đông người, biểu tình bất hợp pháp và hành vi khủng bố, đảm bảo ổn định tình hình trong mọi tình huống.

2. Trách nhiệm của trường Đại học Cần Thơ

Phối hợp với các đơn vị chức năng của Công an thành phố Cần Thơ xây dựng phương án, kế hoạch phòng chống các hoạt động tụ tập đông người, biểu tình bất hợp pháp, kể cả hành vi khủng bố; cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ công tác xác minh, điều tra các hoạt động tụ tập đông người, biểu tình bất hợp pháp, đặc biệt quan tâm đến công tác quản lý sinh viên, kiên quyết không để các phần tử xấu... mua chuộc, lôi kéo, kích động lợi dụng chống lại Đảng và Nhà nước ta.

Điều 8. Giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và điều tra, xử lý các vụ việc vi phạm pháp luật

1. Các đơn vị chức năng của hai cơ quan phối hợp xác minh đơn thư khiếu nại, tố cáo của công chức, viên chức và người lao động về những vấn đề phức tạp, những hành vi vi phạm pháp luật, cùng bàn bạc thống nhất phương án xử lý tối ưu nhất.

2. Trường Đại học Cần Thơ có trách nhiệm phối hợp cung cấp thông tin, tài liệu, tạo mọi điều kiện để Công an nhanh chóng làm rõ vụ việc nhằm tạo môi trường giáo dục thật sự lành mạnh, thân thiện.

3. Công an TP Cần Thơ có trách nhiệm trao đổi những thông tin kết quả điều tra xác minh để nhà trường nắm. Đồng thời, tạo mọi điều kiện để trường ổn định và phát triển.

Điều 9. Phát động phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc, đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ

1. Đối với Công an thành phố Cần Thơ:

Hàng năm ban hành văn bản hướng dẫn và phát động mạnh mẽ phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc; bảo đảm ANTT, phòng chống tội phạm; phối hợp huấn luyện, bồi dưỡng kiến thức cho lực lượng bảo vệ cơ quan; tham gia bồi dưỡng kiến thức quốc phòng, an ninh cho Nhà trường theo Quy định của Chính phủ, định kỳ phối hợp kiểm tra, đôn đốc, đánh giá chất lượng các nội dung công tác trên.

2. Đối với trường Đại học Cần Thơ:

Đảng ủy – BGH trường Đại học Cần Thơ cần tăng cường công tác giáo dục chính trị cho công chức, viên chức, người lao động và sinh viên,

làm cho mọi người nâng cao nhận thức, tự giác, tích cực tham gia phong trào “Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc” đạt chất lượng và hiệu quả cao; bảo đảm an ninh trật tự, phòng, chống cháy nổ. Phối hợp với Công an trong công tác tập huấn, bồi dưỡng lực lượng bảo vệ chuyên trách đảm bảo đáp ứng yêu cầu công tác trong tình hình mới.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10. Trách nhiệm thi hành

Công an thành phố Cần Thơ và trường Đại học Cần Thơ hàng năm phối hợp xây dựng kế hoạch cụ thể, triển khai và tổ chức thực hiện nghiêm túc, đạt mục đích, yêu cầu và nội dung quy chế đề ra.

Lãnh đạo hai cơ quan chỉ đạo các đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm túc quy chế, kế hoạch đề ra nhằm đạt được mục đích của 02 đơn vị.

Công an thành phố Cần Thơ giao Phòng An ninh Chính trị nội bộ, trường Đại học Cần Thơ giao cho phòng Tổ chức Cán bộ, phòng Công tác sinh viên là đơn vị thường trực, tham mưu, giúp việc cho lãnh đạo hai cơ quan trong việc tổ chức, hướng dẫn triển khai thực hiện quy chế.

Định kỳ hàng năm hai bên cùng nhau xem xét, tổng kết đánh giá hoạt động và đề xuất kế hoạch hoạt động của năm sau phù hợp với tình hình thực tiễn nhằm thực hiện hiệu quả Quy chế phối hợp.

Trường hợp phát sinh vấn đề vướng mắc trong công tác phối hợp, hai đơn vị thường trực phải báo cáo lãnh đạo hai đơn vị để kịp thời chỉ đạo, điều chỉnh cho phù hợp.

Điều 11. Hiệu lực thi hành

Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Công an thành phố Cần Thơ và trường Đại học Cần Thơ phổ biến, quán triệt và tổ chức cho các tổ chức, cá nhân trực thuộc của hai đơn vị thực hiện Quy chế này. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề vướng mắc, phát sinh cần sửa đổi, bổ sung thì các đơn vị liên quan Công an thành phố Cần Thơ và trường Đại học Cần Thơ báo cáo lãnh đạo hai cơ quan thống nhất, quyết định. /*ua*

TRƯỜNG ĐH CẦN THƠ
HIỆU TRƯỞNG *ua*



Hà Thanh Toàn

CÔNG AN TP CẦN THƠ
KT. GIÁM ĐỐC



Đại tá Bùi Trọng Thế